



---

**Il Piano Formativo**

**e**

**i Servizi**

## ***LA NOSTRA STORIA***

La scuola Agorà opera dalla fine degli anni '60 nel quartiere Casalpalocco. La nostra è una storia di successo. Il servizio di qualità che abbiamo offerto nei decenni e continuiamo ad offrire ora ci ha permesso di cementare un legame di fiducia con le famiglie.

Una fiducia, quindi, che ha radici profonde. La scuola nasce, infatti, nel lontano 1967 in via Polignoto a Casalpalocco, in un edificio che poteva ospitare solo 20 alunni, ma che con l'aumento delle iscrizioni è stato presto sostituito da strutture via via più capienti. Finché nel 1973, la scuola prende il nome di "Agorà" e si stabilisce in Via Elia Facchini 16, in località Madonnetta adiacente a Casalpalocco.

Oggi come allora la nostra scuola è una piccola comunità. Attualmente abbiamo una sezione di scuola dell'infanzia, una sezione per classe di scuola primaria e una sezione per classe di scuola secondaria di primo grado.

## ***LA NOSTRA MISSIONE***

La missione della scuola, e il nostro impegno, è preparare bambine e bambini intellettualmente, emotivamente ed eticamente per una partenza, sicura e solida.

La crescita personale e sociale degli allievi viene facilitata dallo sviluppo delle competenze indispensabili per un futuro da cittadini globali. La scuola si ispira a valori quali l'eccellenza da coltivare, la valorizzazione dei talenti di ogni singolo allievo, il riconoscimento del merito, la creatività personale e il rigore dello studio.

Siamo convinti che i giovani debbano maturare la capacità di esprimere se stessi, di condividere le proprie esperienze, di scoprire la realtà, naturale e virtuale, di scomporre i fenomeni per analizzare i fatti e di cercare le soluzioni ai piccoli o grandi problemi che incontrano.

I nostri insegnanti credono in una didattica che promuova l'autostima che non è compiacimento, bensì capacità di comprendere le proprie potenzialità per metterle a frutto e di riconoscere i propri limiti per saperli superare.

Ogni bambina e ogni bambino viene avviato lungo un percorso personalizzato, in un ambiente ricco di stimoli e socialmente inclusivo; negli anni della scuola di base viene accompagnato perché raggiunga una buona preparazione in tutti i saperi fondamentali e metta le basi per sviluppi successivi.

In un'atmosfera familiare e protetta l'offerta formativa è completa, sempre aggiornata, adattata alle esigenze del singolo alunno e alle richieste delle famiglie. L'esperienza di anni di lavoro e dei risultati ottenuti ci dà sicurezza, pur sapendo, tuttavia, che nell'istruzione, ogni allievo è una scoperta nuova e l'insegnamento rimane un'arte che si rinnova di giorno in giorno.

## ***IL PIANO FORMATIVO***

### *SCUOLA DELL'INFANZIA*

La scuola dell'infanzia rappresenta un momento fondamentale del percorso formativo dei bambini. La consapevolezza di far parte di un sistema in cui operano altri soggetti (insegnanti, personale non docente, altri alunni), comporta la necessità di stabilire con essi un rapporto di reciproca conoscenza e di collaborazione.

I bambini che iniziano a frequentare la scuola dell'infanzia hanno bisogno di percepire attorno a sé un clima positivo ed accogliente che consenta loro di superare i timori verso un'esperienza nuova di disorientamento iniziale. Un inserimento graduale, effettuato in piccoli gruppi permette di allentare le tensioni e soddisfare i loro bisogni di appartenenza. Il rapporto con le famiglie e con chi ricopre la funzione genitoriale si realizza con uno scambio sistematico d'informazioni e promuovendo forme di collaborazione in un rapporto di continuità orizzontale e verticale.

Le attività ricorrenti di vita quotidiana rivestono un ruolo di grande rilievo, dal momento che il bambino sviluppa la sua autonomia e potenzia la sua abilità anche mediante comportamenti usuali e azioni consuete. A questa età i bambini sono in grado di gestire questi momenti emotivamente e cognitivamente, in modo naturale, prima attraverso la mediazione dell'adulto poi sempre più autonomamente.

L'insegnante motiva attività educative che sviluppino riferimenti affettivi, aiutino a superare atteggiamenti egocentrici, favoriscano la propria autostima, la comunicazione, aiutino ad acquisire la capacità di ascolto, a rispettare il proprio turno, a favorire la consapevolezza del trascorrere del tempo, a stimolare la conoscenza, a trovare soluzioni per vivere nuove esperienze, sviluppare la creatività e individualità, a favorire la socializzazione, la capacità d'autogestione ed autocontrollo, a favorire l'interiorizzazione del rispetto delle regole. Tutti questi obiettivi devono essere raggiunti nel rispetto dei bisogni del bambino: affettività, relazione, socializzazione, riconoscersi, intrecciare relazioni positive, socializzare durante il pasto, memorizzare, conoscere, osservare, raccontare esperienze, ricercare, esplorare e riordinare le conoscenze possedute, fare movimento, cambiare attività, aver cura di sé, nutrirsi, imitare e interpretare un ruolo, rilassarsi, riposare.

L'insegnante promuove la cooperazione e l'aiuto reciproco, aiuta a favorire lo sviluppo dell'autonomia, a seguire una corretta educazione igienico sanitaria, a favorire una corretta educazione alimentare.

Il ruolo dell'insegnante è essenziale per creare un clima rassicurante, piacevole, disteso. L'insegnante contiene, stimola, aiuta, osserva, responsabilizza, dialoga, media, rassicura, gratifica, propone, e agisce per promuovere l'elaborazione personale degli alunni e raggiungere gli obiettivi prefissati nel piano di lavoro che l'insegnante presenta all'inizio dell'anno scolastico.

Un altro impegno che la Scuola ha assunto è quello di inserire nel piano di studio la lingua inglese, due volte a settimana, proposta da un'insegnante madrelingua e due volte a settimana l'insegnamento della musica proposta da un'insegnante diplomata al conservatorio.

### *SCUOLA PRIMARIA*

Nella scuola primaria gli alunni sono guidati lungo un percorso di conoscenza e sono progressivamente orientati alle discipline, per ognuna delle quali vi sono traguardi da raggiungere. La vita nelle classi e nella scuola è una palestra per imparare a convivere e diventare cittadini consapevoli e attivi. Gli insegnanti hanno il compito di creare il clima favorevole per la crescita, anche sociale e affettiva, di ogni singolo alunno, cogliendone i talenti e intervenendo per risolvere eventuali problemi.

Il Piano Formativo comprende le seguenti discipline:

- Italiano
- Lingua inglese
- Storia
- Geografia

- Matematica
- Scienze
- Tecnologia
- Arte e immagine
- Educazione fisica
- Musica
- Educazione all'informatica e alla robotica

Nelle attività didattiche gli alunni sono introdotti alla cultura dell'ambiente e della sostenibilità. Sono curate, con gradualità e rispetto per l'età degli alunni l'educazione stradale, l'educazione alimentare, l'educazione alla salute e l'educazione finanziaria in un'ottica di maturazione, solida, ricca e accurata, degli alunni.

Tutte le discipline sono impartite dall'insegnante di classe, tranne le lezioni di Musica, impartite da un'insegnante diplomata al conservatorio, e le lezioni di Lingua inglese, impartite da un'insegnante madrelingua.

## **ATTIVITA' EXTRACURRICOLARI**

### *SCUOLA DELL'INFANZIA*

La scuola organizza numerose attività extracurricolari che contribuiscono alla formazione anche dei bambini della scuola dell'infanzia. Sono previsti i seguenti corsi:

- Corso di nuoto: le lezioni sono previste il venerdì mattina e gli iscritti, accompagnati dall'insegnante, sono seguiti dagli allenatori di una piscina prossima alla scuola.
- Laboratorio teatrale: il mercoledì mattina l'insegnante di recitazione e ballo teatrale svolgono una lezione in classe coadiuvate dall'insegnante.
- Danza classica: nella scuola, nel pomeriggio, l'insegnante di danza, propone ai bambini della scuola dell'infanzia un corso di pre-propedeutica opzionale.

### *SCUOLA PRIMARIA*

La scuola organizza numerose attività extracurricolari che contribuiscono alla formazione dell'alunno. In accordo con i genitori e seguendo le indicazioni degli insegnanti, gli alunni possono essere impegnati nelle seguenti attività che si svolgono nella scuola (tranne il nuoto):

- Laboratorio teatrale
- Attività sportive (nuoto)
- Danza
- Corso di Chitarra
- Corsi di lingua inglese volti ad acquisire la certificazione del Trinity College of London (la scuola è sede di esame).
- Corso di lingua cinese

La scuola offre inoltre la possibilità, ogni anno, di partecipare ad un viaggio di istruzione nel quale l'insegnante di classe, coadiuvata da operatori specializzati, accompagna gli alunni in escursioni alla scoperta della natura e delle nostre città d'arte.

Sono incluse nel piano formativo le seguenti attività:

- Attività di biblioteca
- Introduzione al linguaggio filmico con Cineforum
- Viaggi d'istruzione
- Partecipazione a Concerti

- Il giornalino della scuola
- Visite d'istruzione
- Visita a mostre ed esposizioni.

Il lavoro svolto in classe è spesso integrato con visite al quartiere e ai monumenti di interesse storico e culturale della città di Roma.

## **IL SUPPORTO SCOLASTICO E PSICOLOGICO**

- **L'attività di recupero e supporto scolastico**

Nella fase di accoglienza dell'alunno e con una certa regolarità durante il percorso formativo, la scuola prevede dei momenti di verifica. Qualora ad esito di tali verifiche ne emergesse la necessità, la scuola ha strutturato un efficace servizio di recupero e di supporto, offerto dai docenti specifici o dall'insegnante di classe, affinché gli alunni acquisiscano le competenze fondamentali e raggiungano i traguardi attesi. Le modalità sono studiate su misura, in funzione delle esigenze specifiche del singolo alunno.

- **L'attività di supporto psicologico**

La Scuola supporta gli alunni e i genitori grazie ad un servizio di *counseling* offerto da uno psicologo-psicoterapeuta, con la finalità di realizzare un'integrazione tra l'evoluzione cognitiva e quella psico-affettiva, affinché tutte le diverse linee maturative si sviluppino armonicamente.

Lo specialista supporta l'attività didattica nella scuola dell'infanzia e in tutta la scuola primaria.

- **L'attività di supporto logopedico**

Lo specialista supporta l'attività didattica nella scuola dell'infanzia e in tutta la scuola primaria e su segnalazione dell'insegnante con il consenso dei genitori verifica eventuali carenze e predispone un supporto logopedico.

## **I SERVIZI EXTRADIDATTICI**

Oltre ai servizi didattici, ai corsi extracurricolari e alle attività di supporto, la scuola Agorà offre un pacchetto di servizi che completano l'offerta formativa, rispondendo alle complesse esigenze delle famiglie contemporanee.

- **La Mensa scolastica**

La scuola è fornita di una mensa, una cucina in sede, che offre un pranzo completo sulla scorta di un menù ("Menù" allegato) adatto alle esigenze nutrizionali degli alunni e studiato con il supporto di un nutrizionista. In accordo con i genitori, in caso di allergie comprovate al cibo proposto, la scuola offre alternative.

- **Lo Scuolabus**

Gli alunni possono usufruire di un servizio scuolabus che permette di alleviare le difficoltà logistiche delle famiglie.

- **Dopo-scuola**

Nel pomeriggio la scuola offre un servizio di doposcuola, nel quale i ragazzi sono supportati nello svolgimento dei compiti assegnati. Per gli alunni che rimangono per orari più lunghi, la scuola offre molte alternative. Giochi organizzati, attività ludico-creative ed altro.

## **NORME GENERALI**

### **1. Frequenza**

Per frequentare la scuola, gli alunni devono essere iscritti entro i termini stabiliti dalla Direzione. I genitori devono fornire i seguenti documenti:

- copia del certificato di tutte le vaccinazioni effettuate obbligatorie e no.
- copia del certificato di nascita o n. 1 copia di autocertificazione a norma di legge.
- Attestato d'idoneità alla classe che s'intende frequentare
- N. 2 foto tessera.

### **2. Assenze**

Quando l'alunno si assenta, deve essere giustificato al ritorno a scuola per iscritto da uno dei due genitori.

L'assenza per malattia deve essere giustificata con un certificato medico dopo il 5° giorno.

Qualora, durante un controllo interno, dovesse essere riscontrata la presenza di pediculosi, il bambino deve essere immediatamente preso in consegna dai genitori. Una volta allontanato per pediculosi può rientrare solo con certificato medico che attesti l'effettuato trattamento e senza alcuna lendine.

### **3. Orario e svolgimento delle lezioni**

#### **Scuola dell'Infanzia**

La scuola apre alle 7,30 e le lezioni iniziano alle 8,30. L'ingresso è consentito fino alle 9,40. I genitori al momento di lasciare il bambino sono pregati di non sostare nelle aule e intrattenere l'insegnante in meno possibile.

Nel pomeriggio i bambini della scuola dell'infanzia continuano le loro attività ludico-manipolatorie-creative. Con l'ausilio delle insegnanti si segue e si rafforza quanto svolto nel mattino.

Le uscite sono scelte al momento dell'iscrizione; il genitore può scegliere l'orario di uscita per tutto l'anno scolastico. L'uscita è consentita alle ore 12,30 – 14,00 – 16,00 – 17,00.

Si prega rispettare l'orario di uscita. Si può usufruire del servizio extra di post-scuola preavvisando la Direzione.

All'atto dell'iscrizione il genitore sceglie l'orario di uscita e indica le eventuali persone di fiducia alle quali può essere consegnato il bambino. La Direzione non consegna i bambini a persone non autorizzate precedentemente dai genitori. Si prega quindi di consegnare eventuali deleghe perenni con firma del genitore e fotocopia del documento del delegato.

Ogni cambiamento temporaneo (orario di uscita, consegna, medicine, pranzo, ecc..) deve essere comunicato alla bidella che presiede al mattino l'ingresso. Sarà cura della stessa aggiornare l'insegnante di classe e la Direzione.

#### **Scuola Primaria**

La scuola apre alle 7,30, le lezioni iniziano alle 8,30. Dopo tale orario il genitore deve giustificare il ritardo dell'alunno sul libretto personale.

L'orario di uscita deve essere rigorosamente rispettato e può essere alle 13,00, alle 14,00 alle 16,00, alle 16,30, alle 17,00 e fino alle 18,30, considerando i rientri.

All'atto dell'iscrizione il genitore sceglie l'orario d'uscita e indica le eventuali persone di fiducia alle quali potrà essere affidato il bambino. La Direzione non consegna i bambini a persone non autorizzate in precedenza dai genitori. Si prega quindi di consegnare eventuali deleghe annuali con firma e del genitore e fotocopia del documento del delegato.

Ogni cambiamento temporaneo (orario di uscita, consegna, medicine, pranzo, ecc.) deve essere comunicato alla persona che presiede l'ingresso. Sarà sua cura aggiornare l'insegnante di classe e la Direzione del cambiamento.

Le lezioni si svolgono tutti i giorni escluso il sabato e proseguono nel pomeriggio due volte a settimana, il lunedì e il mercoledì per la prima e seconda classe e il martedì e il giovedì per la terza, quarta e quinta della scuola primaria.

#### **4. Visite d'istruzione**

Durante l'anno scolastico sono previste per tutte le classi una serie di visite d'istruzione e partecipazione a spettacoli teatrali. Tutte le uscite sono scelte dall'insegnante di classe e approvate dalla Direzione ed essendo strettamente collegate alla programmazione da svolgere, non è possibile astenersi dal partecipare se non per seri motivi.

Per motivi organizzativi i teatri, le associazioni e le guide dei musei, con cui organizziamo le uscite richiedono il pagamento anticipato a mezzo di bonifico e molto spesso non è previsto alcun rimborso.

Per questo motivo, in caso di assenza di un bambino, la scuola non sempre potrà rimborsare alle famiglie il costo totale o parziale della gita.

#### **5. Scuolabus**

Gli alunni possono usufruire del servizio che opera sulla rete di Casalpalocco e dintorni. Per ulteriori informazioni si prega contattare la Direzione.

#### **6. Materiale e libri**

La scuola provvede all'acquisto di alcuni materiali e dei libri adottati dall'insegnante e di quelli consigliati. Si acquistano con cedole librarie i libri di inglese, lettura e sussidiario.

#### **7. Abbigliamento scolastico**

##### **Scuola dell'Infanzia**

I bambini devono indossare il grembiule della scuola che dovrà essere ordinato in Direzione all'inizio dell'anno. Sotto il grembiule si consiglia vivamente la praticità di una tuta per evitare cinture e bottoni e facilitare il lavoro giornaliero e continuo dell'insegnante per rimettere in ordine gli alunni.

Per la classe dei più grandi oltre al grembiule sarà necessario acquistare una tuta invernale ed una estiva della scuola.

Per l'intero anno scolastico occorrerà un cambio completo da rinnovare al cambio di stagione e un bicchiere che deve rimanere a scuola.

Il lunedì il bambino deve portare il grembiule pulito, un asciugamano di piccole dimensioni con laccetto, un bavaglino e un cuscino con federa (se dorme). Questo materiale tornerà a casa il venerdì.

## **Scuola Primaria**

La divisa scolastica è obbligatoria; gli alunni devono indossare t-shirt, lupetto o la polo e jeans con giacchetto o gilet blu, gonna a pantalone o a pieghe oppure scamicciata. Sono vietate calzature troppo pesanti come gli zoccoli.

Durante i giorni di lezione, che prevedono attività sportiva, l'alunno dovrà obbligatoriamente indossare la tuta e le scarpe da ginnastica. Sono disponibili una tuta invernale e una estiva.

### **8. Menù**

Il pranzo è composto da un primo, un secondo con contorno, pane, frutta o dolce (vedere il "Menù" allegato). La scuola sostituisce il menù solo in caso di allergia al cibo proposto comprovato dal certificato medico e per brevi indisposizioni.

Per avere la sostituzione al pranzo proposto nel menù, al momento dell'iscrizione sarà consegnato al genitore un foglio con una lista di alimenti che andrà restituito in segreteria compilato, firmato e timbrato dal proprio medico. Si ricorda fin da ora che non sarà possibile accettare autocertificazioni dei genitori in merito ad allergie alimentari.

Il genitore deve provvedere, qualora non disponibili, a fornire alla scuola i cibi da sostituire.

In caso di celiachia, si richiede ai genitori di portare la pasta speciale per il bambino da dare in sostituzione a quella prevista e un pentolino a parte, possibilmente colorato, da lasciare a scuola per tutto l'anno scolastico.

La scuola non prevede feste in classe durante l'anno; su richiesta del genitore e solo con l'approvazione dell'insegnante è possibile fare un festiciola di compleanno durante la ricreazione. Si prega darne comunicazione in direzione e all'insegnante con un buon anticipo e una volta avuta l'approvazione attenersi alle attuali normative H.A.C.C.P. Considerare che il rifiuto a fare la festa in classe è sempre collegato al numero di bambini allergici che abbiamo in classe.

Secondo l'H.A.C.C.P. non possono essere introdotti a scuola cibi fatti in casa, ma solo acquistati presso un rivenditore autorizzato con relativo elenco degli ingredienti utilizzati e scontrino con nominativo del negozio.

### **9. Calendario scolastico**

Si veda allegato 2.

### **10. Colloqui**

I colloqui insegnanti-genitori si svolgono una volta al mese. La scheda personale con la valutazione dell'alunno, rispetto al programma svolto, è consegnata alla famiglia a fine gennaio e a fine giugno con l'attestato di frequenza per l'anno scolastico trascorso.

Per qualsiasi richiesta rivolta all'insegnante si prega prendere appuntamento o aspettare la riunione e non intrattenersi nelle aule nelle ore di lezioni o alla consegna del bambino impedendo l'inizio della lezione.

### **11. Varie**

La Direzione non fornisce notizie sui compagni di classe senza preventiva autorizzazione dei genitori. Consigliamo di scambiarsi informazioni e numeri telefonici alla prima riunione dei genitori.



La Direzione non è responsabile di perdite di oggetti, giochi o capi d'abbigliamento. Si consiglia di apporre il nome sulle divise facilmente scambiabili.

Per la somministrazione di medicine durante il giorno il genitore deve firmare un'autorizzazione con il nome della medicina, la quantità, l'orario della somministrazione. Ne farà richiesta alla bidella di turno.

## **12. Norme amministrative**

L'iscrizione deve essere confermata con il pagamento della quota richiesta, entro il termine stabilito dalla direzione e anche in mancanza di frequenza non può essere restituita.

La retta scolastica deve essere pagata dal 1° settembre 2013 al 30 giugno 2014, la retta mensile deve essere anticipata, e pagata entro il 3 del mese. La Direzione preferisce che il pagamento venga effettuato con un bonifico per snellire il lavoro amministrativo.

Sempre per snellire il lavoro di amministrazione la Direzione anticipa il pagamento degli extra: libri, gite, flauto, trasporti, teatri ecc. e li richiede al genitore con un estratto conto ogni tre mesi.

A chi risultasse in ritardo con il pagamento la Direzione invierà un sollecito e si riserva il diritto di sospendere la frequenza dell'alunno dalle lezioni in caso di mancata regolarizzazione.

Il pagamento della retta scolastica può essere eseguito anche in una unica soluzione all'inizio dell'anno scolastico con uno sconto del 2% sull'intera somma.

Due o più fratelli usufruiscono di uno sconto sulla retta a tempo pieno del 5% sull'intera cifra.

**All'atto dell'iscrizione il genitore decide l'orario di uscita e la retta che corrisponde resterà invariata per l'intero anno.**

## **13. Organizzazione del periodo estivo**

Finiti gli scrutini e gli esami, la scuola resta aperta e organizza attività alternative fino al 31 luglio sia per i bambini della scuole dell'infanzia che per gli alunni della scuola primaria.

Per i bambini che intendono continuare la frequenza, la Direzione organizza vari laboratori ludico-formativi, il cui fine è intrattenere, divertire e rilassare:

- Laboratorio di fiabe;
- Laboratorio musicale, espressivo, pittorico;
- Laboratorio di attività sportive;
- Laboratorio di yoga: "lo yoga attraverso il gioco";
- Laboratorio di cucito;
- Laboratorio di cucina;
- I bambini vengono accompagnati al mare nello Stabilimento balneare l'Ancora.

I genitori dovranno, nel mese di aprile, decidere per l'adesione alle attività previste per il periodo estivo.

## **14. Orario di Segreteria**

La Segreteria riceve tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 8,30 alle 10,30 dal lunedì al venerdì oppure per appuntamento.

**Scuola Agorà**

Via Elia Facchini, 16 00125

Tel. 065212864

[www.scuola-agera.it](http://www.scuola-agera.it)

agorascuola@gmail.com